

കേരള കൈത്തറി തൊഴിലാളി ക്ഷേമിഡി ബോർഡ്
ഫോറം - ബി
ഉന്നതവിദ്യാഭ്യാസത്തിന് ഗ്രാന്റിനുള്ള അപേക്ഷ

കോഴ്സിന്റെ പേര്

1. അപേക്ഷിക്കുന്ന അംഗത്തിന്റെ പേരും മേൽവിലാസവും :
2. അംഗത്വനമ്പരും അംഗത്വം പ്രാബല്യത്തിൽ വന്ന തീയതിയും :
3. ഏതെങ്കിലും കൈത്തറി സ്ഥാപനത്തിലാണ് ജോലിയെങ്കിൽ സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേരും വിലാസവും :
4. അംശദായം ഏതു മാസം വരെ അടച്ചു ? അതിന്റെ വിശദാംശം :
5. (എ) വിദ്യാർത്ഥി/വിദ്യാർത്ഥിനിയുടെ പേര് :
 (ബി) അപേക്ഷകനുമായുള്ള/ അപേക്ഷകയുമായുള്ള ബന്ധം :
 (സി) പ്രവേശനം ലഭിച്ച കോഴ്സിന്റെ പേരും ഇപ്പോൾ പഠിക്കുന്ന ക്ലാസ്സും വർഷവും :
 (ഡി) പ്രവേശനം ലഭിച്ച തീയതി :
 (ഇ) പഠിക്കുന്ന സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേരും വിലാസവും :
- (എഫ്) സർക്കാർ അംഗീകൃത സ്ഥാപനമാണോ ? :
- (ജി) സ്ഥിരമായ മുഴുവൻ സമയ കോഴ്സിനാണോ പഠിക്കുന്നത് ? :
- (എച്ച്) പഠിക്കുന്ന കോഴ്സിന്റെ പ്രവേശനത്തിനുള്ള പരീക്ഷ പാസ്സായ വിവരങ്ങൾ :

പരീക്ഷയുടെ പേര്	യൂണിവേഴ്സിറ്റി/ബോർഡ്	പാസ്സായ വർഷം	രജിസ്റ്റർ നമ്പർ

6.
 - ഐ) പ്രവേശനത്തിനുള്ള യോഗ്യതാ പരീക്ഷയിൽ ആകെ മാർക്കും, പരമാവധി മാർക്കും (സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ മാർക്ക് ലവസ്റ്റ് അടക്കം ചെയ്യണം) :
 - ജെ) പ്രവേശനം ലഭിച്ച കോഴ്സിന് എൻട്രസ് പരീക്ഷയുള്ളതാണോ ? :
 - കെ) ആണെങ്കിൽ എൻട്രസ് പരീക്ഷയിൽ ലഭിച്ച റാങ്ക് നമ്പർ :
 - എൽ) അവിഭേദിത എൻട്രസ് പരീക്ഷയാണോ ? സംസ്ഥാന എൻട്രസ് പരീക്ഷയാണോ ? :
6.
 - എ) അപേക്ഷ ഒന്നാം വർഷ കോഴ്സിന് അല്ലെങ്കിൽ മുൻപ് ഗ്രാന്റിന് അപേക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ടോ ? :
 - ബി) ഉണ്ടെങ്കിൽ ഗ്രാന്റ് അനുവദിച്ച ഉത്തരവ് നമ്പരും തീയതിയും :
 - സി) അപേക്ഷിച്ചിട്ടില്ലെങ്കിൽ അതിനുള്ള കാരണം :

ഡി) ഗ്രാന്റിന് അപേക്ഷിക്കുന്ന കോഴ്സിലെ മുൻവർഷങ്ങളിലെ പ്രമോഷൻ തടയപ്പെട്ടിട്ടുണ്ടോ ? :

7. അപേക്ഷകൻ/അപേക്ഷകയുടെ മറ്റേതെങ്കിലും മക്കൾക്ക് ഏതെങ്കിലും ക്ളാസ്സിലേക്ക്/കോഴ്സിന് മുൻപ് അപേക്ഷ സമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ടോ ? ഉണ്ടെങ്കിൽ വിദ്യാർത്ഥിയുടെ പേരും, ക്ളാസ്സും, ഗ്രാന്റ് അനുവദിച്ച വിവരവും :

8. അപേക്ഷകൻ/അപേക്ഷക തന്റെ മറ്റേതെങ്കിലും മക്കൾക്കു വേണ്ടി ഏതെങ്കിലും ക്ളാസ്സിലേക്ക് കോഴ്സിന് ഈ വർഷം ഗ്രാന്റിന് അപേക്ഷ സമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ടോ ? ഉണ്ടെങ്കിൽ പേരും ക്ളാസ്സും :

വിദ്യാർത്ഥി/വിദ്യാർത്ഥിനിയുടെ പേര്/ഒപ്പ് അപേക്ഷകന്റെ ഒപ്പ്

സ്ഥലം:
തീയതി:

പഠിക്കുന്ന സ്ഥാപനത്തിന്റെ തലവന്റെ സാക്ഷ്യപത്രം

ശ്രീ/ശ്രീമതി..... ഈ സ്ഥാപനത്തിൽ.....
അദ്ധ്യയനവർഷത്തിൽ.....ക്ളാസ്സ്/കോഴ്സിലെ റഗുലർ
വിദ്യാർത്ഥി/നിയാണെന്നും ശ്രീ/ശ്രീമതി.....
വിദ്യാർത്ഥി/വിദ്യാർത്ഥിനിയുടെ മാതാവ്/പിതാവ് ആണെന്നും കൃത്യനിഷ്ഠയോടെ ക്ളാസ്സിലെ ഹാജരാക്കുന്ന നല്ല സ്വഭാവമുള്ള കുട്ടിയാണെന്നും സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുകൊള്ളുന്നു.

അപേക്ഷയിലെ 5 (എ) മുതൽ (ഐ) വരെയുള്ള കോളത്തിൽ കാണിച്ചിരിക്കുന്ന വിവരങ്ങളെ ശരിയാണെന്ന് സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിക്കൊള്ളുന്നു.

ഒപ്പ്:
പേരും തസ്തികയും
സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേര്

സ്ഥലം
തീയതി (സീൽ)

ജില്ലാ എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസറുടെ റിപ്പോർട്ട്

നമ്പർ..... തീയതി.....

ശ്രീമതി/ശ്രീമതി.....ക്ഷേമനിധിയിലെ.....

മാസം വരെ അടച്ചിട്ടുണ്ടെന്നും റിപ്പോർട്ട് ചെയ്തുകൊള്ളുന്നു. അപേക്ഷ ഓഫീസിൽ ലഭിച്ചത്..... ന് ആണ്. അപേക്ഷ സ്വീകരിക്കാവുന്നതാണ്/താഴെ പറയുന്ന കാരണങ്ങളാൽ നിരസിക്കാവുന്നതാണ്.

ജില്ലാ എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസർ

(ഓഫീസ് സീൽ)