**അനുബന്ധത്തൊഴിലാളിയുടെ മകളുടെ വിവാഹത്തിന് ധനസഹായത്തിനുള്ള അപേക്ഷാഫോറം**

**മത്സ്യബോര്‍ഡ്**

1.  അപേക്ഷകന്റെ/അപേക്ഷകയുടെ പേരും : വയസ്സ്:

 പൂര്‍ണ്ണമായ മേല്‍വിലാസവും

2. അപേക്ഷകന്‍/അപേക്ഷക ഏതു വിഭാഗത്തില്‍പ്പെടുന്നു (**√** അടയാളമിടുക).

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **മത്സ്യത്തൊഴി**  **ലാളി** | **മത്സ്യത്തൊഴി**  **ലാളി വനിത** | **മത്സ്യത്തൊഴി**  **ലാളിയുടെ വിധവ** | **60 വയസ്സ് കഴിഞ്ഞ മത്സ്യത്തൊഴി**  **ലാളി** | **മത്സ്യത്തൊഴി**  **ലാളി പെന്‍ഷണര്‍** | **പെന്‍ഷ**  **ണറുടെ വിധവ** | **വധു** |
|  |  |  |  |  |  |  |

3. മത്സ്യഗ്രാമത്തില്‍ അംഗമായിട്ടുള്ളത് (**√** അടയാളമിടുക).

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **അപേക്ഷകന്‍** | **അപേക്ഷക** | **അപേക്ഷകയുടെ**  **ഭര്‍ത്താവ്** | **പിതാവ്** | **മാതാവ്** | **വധു** |
|  |  |  |  |  |  |

എ. പേര് :

ബി. ഗ്രാമത്തിന്റെ പേര് :

സി. അംഗത്വനമ്പര്‍ :

ഡി. അവസാനം വിഹിതമടച്ച വിവരങ്ങള്‍ : വര്‍ഷം തീയതി തുക രശീത്‌നമ്പര്‍

(പാസ്സ് ബുക്കിന്റെ പകര്‍പ്പ് ഉള്ളടക്കം ചെയ്യണം)

4. ഇതിനുമുമ്പ് ഈ പദ്ധതിപ്രകാരം താങ്കളുടെ മറ്റേതെങ്കിലും കുട്ടിക്ക് വിവാഹധനസഹായം ലഭിച്ചിട്ടുണ്ടോ?

വധുവിന്റെ പേര് വിവാഹതീയതി ഉത്തരവ് നമ്പരുംതീയതിയും

1.

2.

3.

5. എ. മത്‌സ്യബോര്‍ഡില്‍ നിന്നും എന്തെങ്കിലും വായപ് ലഭിച്ചിട്ടുണ്ടോ :

ടി തുക പൂര്‍ണ്ണമായും മടക്കി അടച്ചിട്ടുണ്ടോ? :

ബി. ഇല്ലെങ്കില്‍ എത്ര സംഖ്യയാണ് തിരിച്ചടയ്ക്കാനുള്ളത് :

6. വാര്‍ഷികവരുമാനം (വരുമാന സര്‍ട്ടിഫിക്കറ്റ് ഉള്ളടക്കം ചെയ്യണം)

7. വധുവിന്റ

എ. പേര് :

ബി. വയസ്സും ജനനത്തീയതിയും :

സി. വയസ്സ് തെളിയിക്കുന്നതിന് ഹാജരാക്കുന്ന രേഖയുടെ

വിവരം (രേഖ ഉള്ളടക്കം ചെയ്യണം)

8. വരന്റെ

എ. പേര് :

ബി. മേല്‍വിലാസം :

സി. തൊഴില്‍ :

9. വിവാഹത്തീയതിയും സ്ഥലവും :

10. വിവാഹം നിശ്ചയിച്ചതിനുള്ള തെളിവ് (ഉത്തരവാദപ്പെട്ട

വ്യക്തിയുടേയോ സ്ഥാസത്യവാങ്മൂലം ഉള്ളടക്കം ചെയ്യണം) :

അപേക്ഷയില്‍ കാണിച്ചിട്ടുള്ള കാര്യങ്ങള്‍ എല്ലാം തന്നെ എന്റെ റിവിലും വിശ്വാത്തിലും സത്യമാണെന്ന് ഞാന്‍ ഇതിനാല്‍ ബോധിപ്പിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

സ്ഥലം:

തീയതി:  അപേക്ഷകന്റെ/അപേക്ഷകയുടെ

ഒപ്പ്/പെരുവിരലടയാളം

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **പട്ടികജാതി** | **പട്ടികവര്‍ഗ്ഗം** | **ഒ.ബിസി** | **ഒ.ഇ.സി** | **മറ്റുള്ളവര്‍** |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| മത്സ്യഗ്രാമം | ഫയല്‍ നമ്പര്‍ | തീയതി |
|  |  |  |

**ഓഫീസ് ഉപയോഗത്തിന്**

ഫിഷറീസ് ഓഫീസറുടെ അന്വേഷണറിപ്പോര്‍ട്ട്

1. അപേക്ഷ ലഭിച്ച തീയതി

2. അപേക്ഷകന്‍ ...............................................മുതല്‍........................................................വരെ വിഹിതം അടച്ചിട്ടുണ്ട്/ഇല്ല. പാസ്സ്ബുക്കിന്റെ ബന്ധപ്പെട്ട പേജിന്റെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകപ്പ് സമര്‍പ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ആദ്യമായി വിഹിതം അടച്ച് അംഗത്വം എടുത്തത് ....................................................................തീയതിയിലാണ്.

3. അപേക്ഷകന്റെ ................................................................... ാമത്തെ മകളുടെ വിവാഹത്തിനാണ് അപേക്ഷ സമര്‍പ്പിച്ചിട്ടുള്ളത്.

4. വധുവിന് വിവാഹത്തീയതിക്ക് 18 വയസ്സ് പൂര്‍ത്തിയായിട്ടുണ്ട്/ഇല്ല. :

5. അപേക്ഷകനും വധുവുമായുള്ള ബന്ധം :

6. അപേക്ഷകന്റെ കുടുംബവാര്‍ഷിക വരുമാനം വരുമാനസര്‍ട്ടിഫിക്കറ്റ് അന്വേഷണ

പ്രകാരം വിവര പ്രകാരം

7. വിവാഹത്തീയതിക്ക് മുമ്പ് അപേക്ഷ ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്/ഇല്ല :

8. വിവാഹനിശ്ചയം കാണിക്കുന്നതിന് അംഗീകൃത രേഖസ മര്‍പ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്/ഇല്ല :

9. വധുവിന്റെ വയസ്സ് തെളിയിക്കുന്നതിനുള്ള അംഗീകൃത രേഖ സമര്‍പ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്/ഇല്ല. (സ്‌കൂളില്‍

പഠിച്ചിട്ടുള്ളവരില്‍ നിന്നും സ്കൂള്‍ അധികൃകരുടെ സര്‍ട്ടിഫിക്കറ്റ് ഹാജരാക്കണം)

10. വായ്പാ തുകയും പിഴയും പൂര്‍ണ്ണമായി അടച്ചിട്ടുണ്ട്/ഇല്ല/വായ്പ നല്‍കിയിട്ടില്ല.

11. അപേക്ഷ മുഴുവ ധനസഹായത്തിന് അര്‍ഹതയുണ്ട്/താഴെ പറയുന്ന കാരണങ്ങളാല്‍ അര്‍ഹതയില്ല.

ഫിഷറീസ് ഓഫസറുടെ ഒപ്പും

പേരുംസീലും

|  |  |
| --- | --- |
| ഫയല്‍ നമ്പര്‍ |  |
|  |  |

**2. ഹെഡ് ഓഫീസിലെ ഉപയോഗത്തിന്**

1. അനുവദിക്കാം.

2. താഴെ പറയുന്ന കാരണങ്ങളാല്‍ അനുവദിക്കുവാന്‍ നിര്‍വ്വാഹമില്ല.

സെക്ഷന്‍/മാനേജര്‍/ജൂനിയര്‍ എക്സിക്യൂട്ടീവ്

അനുവദിക്കുന്നു/നിരസിക്കുന്നു.

ഉത്തരവ്‌നമ്പര്‍........................................................................തീയതി...................................................................................

സെക്രട്ടറി